

Job- og personprofil

Stilling: Arbejdsmiljøkonsulent

Afdeling: HR-Udvikling

**Område: Social, Sundhed, Arbejdsmarked og
Personale, Holstebro Kommune**



Job- og personprofil på Arbejdsmiljøkonsulent

Stilling: Arbejdsmiljøkonsulent

Refererer til: HR Chefen

Ansættelsesforhold: Ansættelse sker på overenskomstvilkår og efter principperne om lokal løndannelse.

Tiltrædelse: 1. marts 2018 eller snarest derefter.

Yderligere oplysninger: HR Chef Steen Møller Nielsen, tlf. nr. 9611 7311, eller til arbejdsmiljøkonsulent Pia Hingebjerg, tlf. nr. 2211 3492.

Ansøgning: Ansøgningen sendes elektronisk via [Holstebro Kommunes hjemmeside](#), hvor du vedhæfter din ansøgning, CV samt relevant dokumentation.

Ansøgningsfrist: 9. januar 2018, kl. 8.00.

Rekrutteringsproces: Ansættelsessamtaler forventes afholdt den 18. januar 2018 og anden runde den 24. januar 2018. Der vil blive brugt test og case i forbindelse med anden samtale.

Indledning

HR-Udvikling søger en erfaren, kompetent og engageret arbejdsmiljøkonsulent pr. den 1. marts 2018, da vores kollega på området gennem mange år har fået en lederstilling.

HR-Udvikling er en stabsfunktion med 12 erfarne og kompetente medarbejdere. Vores kerneopgave er at understøtte, udvikle og udfordre organisationen i løsningen af deres kerneopgave til værdi for borgerne.

Vi beskæftiger os med forskelligartede opgaver, der vedrører arbejdsmiljø, uddannelse, ledelse, branding samt kompetence- og organisationsudvikling. Vi vil gerne levere højeste service og kvalitet til organisationens ledere og medarbejdere.

I job- og personprofilen vil vi udfolde jobbet og vores forventninger til den nye arbejdsmiljøkonsulent. Du kan læse mere om Holstebro Kommune, værdier og strategiske satsninger på www.holstebro.dk. Der vil du opdage, at vi er en ambitiøs kommune, som ønsker at være attraktiv på mange områder.

Stillingens organisatoriske placering

Stillingen som arbejdsmiljøkonsulent ligger i HR-Udvikling, og den refererer ind til HR Chefen.

HR-Udvikling er en del af personaleområdet i Holstebro Kommune, der består af HR-Udvikling og Løn- og Personaleafdelingen. Områderne ledes af henholdsvis en HR Chef og en Lønchef. Begge afdelinger er stabsfunktioner.

I Holstebro Kommune er personaleområdet placeret under direktøren for Social, Sundhed og Arbejdsmarked.

HR-Udviklings overordnede opgaver er at understøtte et godt arbejdsmiljø, sundhedsfremme, medarbejderudvikling, rekruttering, ledelsescoaching, organisationsudvikling, lederintroduktion og lederuddannelse, talentudvikling og uddannelse samt branding.

HR-Udvikling forestår også sekretariatsbetjening af kommunens øverste samarbejdsudvalg. Desuden varetager afdelingen sekretariatsfunktioner for en række fora og projektgrupper nedsat af Hoved MED.

HR-Udvikling består af 12 personer

- Tre medarbejdere, der arbejder med drift og udvikling omkring elever indenfor erhvervsuddannelsesområdet (primært social- og sundhedselever og kontorelever).
- To medarbejdere, der arbejder med drift og udvikling omkring studerende fra de korte, mellemlange og lange videregående uddannelser, der er i praktik ved Holstebro Kommune. Ansvar for afdelingens kommunikation og branding er tillige forankret her.

- Tre udviklingskonsulenter og en arbejdsmiljøkonsulent (vakant stilling), der understøtter direktion og chefer centralt i strategiske forhold samt decentral understøttelse af ledere i relation til arbejdsmiljø, personale- og organisationsudvikling.
- To administrative medarbejdere, der varetager henholdsvis økonomi samt sekretæropgaver.
- HR Chef.

HR-teamet er præget af et højt fagligt niveau med en stor passion for at arbejde med menneskelige værdier i alle opgaver.

Jobprofil

Som arbejdsmiljøkonsulent er du centralt placeret i organisationen ved Holstebro Kommune og arbejder tæt sammen med den øverste ledelse samt indgår i tværfaglige samarbejdsfora og udviklingsprojekter med kolleger fra forskellige faggrupper. Stillingen indeholder overordnet set tre hovedområder:

1. Ansvar for arbejdsmiljøområdet i Holstebro Kommune
2. Ansvar for support og udvikling af MED-organisationen
3. Understøtte HR-Udvikling kerneopgave sammen med kolleger og levere højeste service og kvalitet til organisationens ledere og medarbejdere.

Dine arbejdsopgaver spænder bredt lige fra strategiske drøftelser i Hoved MED-udvalget til forebyggelse af arbejdsskader. Du skal som arbejdsmiljøkonsulent blandt andet løse følgende opgaver:

- Vejlede og rådgive ledere og arbejdsmiljørepræsentanterne i forhold til arbejdsmiljø
- Ansvarlig for det strategiske arbejdsmiljøarbejde sammen med Hoved MED-udvalget og kommunens øvrige arbejdsmiljøkonsulenter
- Betjene Hoved MED-udvalget og Fælles MED-udvalget i Stabene
- Koordinator for kommunens øvrige arbejdsmiljøkonsulenter som er ansat i de forskellige forvaltninger
- Understøtte og styrke det lokale arbejdsmiljøarbejde
- Planlægge og gennemføre APV, trivselsundersøgelser og lederevalueringer samt drive de understøttende processer
- Gennemføre forskellige analyse- og evalueringsopgaver, bl.a. i forhold til arbejdsulykker og sygefravær
- Tilrettelægge den supplerende arbejdsmiljøuddannelse, undervisningsopgaver samt forskellige former for arrangementer og temadage
- Invitere til dialog med organisationen omkring forskellige temaer inden for arbejdsmiljø
- Forestå kontakten til eksterne samarbejdspartnere på arbejdsmiljøområdet
- Planlægge og gennemføre arbejdsmiljøindsatser og projektledelse af ad hoc arbejdsgrupper
- Vedligeholdelse af kommunens intranet om arbejdsmiljø og MED

Kompetenceprofil

Vi forestiller os, at din profil afspejler følgende kompetencer:

- Du er nysgerrig og arbejder læringsorienteret
- Du skal kunne aflæse organisationen og navigere på alle niveauer
- Du evner at veksle mellem – og forbinde - de strategiske drøftelser og de konkrete understøttende og også eksempelvis administrative opgaver
- Du opsamler tendenser fra omverdenen og nye lovkrav og bestemmelser og konverterer dem til organisatoriske forhold og udviklingsmuligheder
- Du har en naturlig autencitet og autoritet og optræder roligt og velovervejet – også i pressede situationer
- Du arbejder helt naturligt altid med kerneopgaven i centrum
- Du tænker analytisk og evner at videreformidle essensen i en opgave/sag
- Du arbejder selvstændigt og formår også at tænke dig ind i relevante tværfaglige samarbejds muligheder og spille andre gode
- Du har et digitalt mindset og praktisk forståelse for digitale muligheder og synergier
- Du har en relevant videregående uddannelse.

Ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår efter overenskomst og principperne om lokal løndannelse. Stillingen er på fuldtid.

Ansættelsesproceduren

Der er ansøgningsfrist den 9. januar 2018, kl. 8.00. Samtaler forventes afholdt den 18. januar 2018 og anden runde den 24. januar 2018. Der anvendes både profiltest og case ved ansøgere i anden samtale.

Tiltrædelse 1. marts 2018 eller snarest derefter.

Du søger stillingen online på www.holstebro.dk/ledigejob
Husk at vedhæfte din ansøgning og CV samt andre relevante bilag.

Kontakt vedrørende stillingen

Interesserede kan henvende sig til HR Chef Steen Møller Nielsen, tlf. nr. 9611 7311, eller til arbejdsmiljøkonsulent Pia Hingebjerg, tlf. nr. 2211 3492.

Alle henvendelser behandles fortroligt.

Om Holstebro Kommune

Holstebro er en langstrakt kommune med 58.000 indbyggere mellem Vesterhavet og

Limfjorden og er Nordvestjyllands kraftcenter for kultur, handel, uddannelse og erhverv.

I hovedbyen Holstebro bor 36.000 borgere. Kommunens to andre større byer er Vinderup og Ulfborg.

Siden 60'erne har kunst og kultur været drivkraft for vækst og udvikling. Med masser af kunst i bybilledet, mange kulturinstitutioner og "Dråber af kultur i alt" har kommunens kulturprofil skabt liv og oplevelser for borgere og gæster.

I Holstebro finder du en af landets ældste og længste gågader, og den gamle købstad er i flere år kåret som landets flotteste handelsby.

Omkring 10.000 studerende på ungdomsuddannelser og videregående uddannelser sætter præg på studiemiljøet, og talentudvikling er i højsædet på akademier for sport og kunst.

Holstebro er også uofficiel Danmarksmester i foreningsidræt, visionskommune under DIF og DGI, bredde- og talentkommune under DHF og elitekommune under Team Danmark.

Erhvervslivet er præget af større produktionsvirksomheder inden for metal, plast, træ/møbler, kemi, bioenergi og fødevarer, men der er også særlige miljøer for iværksættere og flere regionale mediehuse.

Med mange uddannelsesinstitutioner, hospital, Udbetaling Danmark, politihovedkvarter, ret og kaserne rummer Holstebro et stort antal offentlige arbejdspladser.

I 2018 åbner Holstebromotorvejen, og så tager det fx kun omkring en time at komme fra Aarhus til Holstebro.

Holstebro Kommune som arbejdsplads

Vi arbejder for, at alle 5.500 ansatte i Holstebro Kommune oplever trivsel, mening og faglig udvikling i deres arbejdsliv.

Talent- og lederprogrammer er faste tilbud for de, der ønsker at 'vokse' i stillingen - både på det personlige og faglige plan. Et særligt udviklingsprogram for medarbejdere med talent for ledelse sikrer en rigtig start for morgendagens ledere.

Arbejdspladsernes fokus på arbejdsmiljø har stor betydning, når folk søger en stilling hos Holstebro Kommune. Derfor arbejder vi hele tiden med forebyggelse for at holde fast i trivsel og lavt sygefravær i kommunen.

Vi scorer højt, når vi undersøger, om arbejdspladsen er et attraktivt og rart sted at være, om de ansatte trives med arbejdsopgaverne og ikke mindst, at medarbejderne oplever sit arbejde som meningsfuldt.

Holstebro Kommunes ansatte har øje for medborgerskab og bakker op om virksomhedernes sociale ansvar.

Fælles ledestjerne og fælles værdier

Holstebro Kommunes overordnede personalepolitik tager udgangspunkt i visionen "en dråbe af kultur i alt".

For alle kommunens ansatte er der formuleret en "fælles ledestjerne", der illustreres således:

